

Na temelju članka 12. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16; dalje u tekstu: ZJN), članka 84. stavka 1. točke 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj: 100/18 i 125/19) i članka 15. stavka 1. točke 13. Statuta Nacionalne memorijalne bolnice Vukovar, Upravno vijeće Nacionalne memorijalne bolnice Vukovar, na 4. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2020. godine, donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave, te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova ili usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (dalje u tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona, ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

(2) Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu nabave, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

II. PRIPREMA I POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 2.

(1) Priprema i provedba postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

(2) Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno od 500.000,00 kuna za radove provode ovlaštene predstavnici naručitelja, sukladno članku 5. ovog Pravilnika.

(3) Ovlaštene predstavnike Naručitelja imenuje odgovorna osoba Naručitelja internim aktom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

(4) Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko tehničkih specifikacija vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,

- provedba postupka jednostavne nabave: upućivanje Poziva na dostavu ponuda određenom broju gospodarskih subjekata i/ili slanje i objava Poziva na dostavu ponuda na web stranici naručitelja / Elektroničkog oglasnika javne nabave, otvaranje pristiglih ponuda, pregled i ocjena pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, predlaganje donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili odluke o poništenje postupka jednostavne nabave.

(5) U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave jednake ili veće od 20.000,00 kuna moraju sudjelovati najmanje tri ovlaštena predstavnika Naručitelja, od kojih jedan mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

Članak 3.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna.

III. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 20.000,00 KUNA

Članak 4.

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna, Naručitelj j provodi izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora o nabavi, temeljem zaprimljene / zaprimljenih ponude/a gospodarskog subjekta.

IV. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE I ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA, A MANJA OD 200.000,00 KUNA ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO OD 500.000,00 KUNA ZA RADOVE

Članak 5.

(1) Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno od 500.000,00 kuna za radove, započinje tako da odgovorna osoba Naručitelja donosi Odluku o početku postupka jednostavne nabave koja se sastoji od:

1. naziva predmeta nabave,
2. evidencijskog broja predmeta nabave iz Plana nabave,
3. procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a), a po potrebi i iznos planiranih sredstava (s PDV-om) i izvor planiranih sredstava